

VERBALE CONCLUSIVO PROCEDURA DI RAFFREDDAMENTO

In data odierna alle ore 12:00, presso l'Assessorato alla Sostenibilità Ambientale di Roma Capitale riprendono i lavori della seduta sospesa ieri sera alle ore 22:00 della quale vengono qui interamente recepiti i contenuti di cui al verbale di sospensione, allegato parte integrante al presente.

Sono presenti in rappresentanza di Roma Capitale l'Assessora alla Sostenibilità Ambientale Giuseppina Montanari, il Presidente della IV Commissione consiliare dell'Assemblea Capitolina Daniele Diaco; il Direttore Generale Franco Giampaolotti, il Capo Staff dell'Assessorato al Bilancio e al Coordinamento Strategico delle Partecipate Massimiliano Lami; sono altresì presenti le segreterie territoriali di FP CGIL, FIT CISL, UILTRASPORTI, FIADEL. Per AMA S.p.A. sono presenti il Direttore Risorse Umane Emiliano Limiti e la responsabile delle relazioni industriali Annamaria Caputi.

Le parti convengono quanto segue:

- 1) L'Amministrazione di Roma Capitale si impegna, entro il 30/09/2018, a formalizzare specifico indirizzo autorizzatorio all'Azienda AMA S.p.A., nelle more del procedimento di approvazione della Delibera di modifica della DGC n. 58/2015, a dare avvio alle procedure concorsuali, nella misura individuata dal progetto assunzionale, discusso dall'Azienda con le OO.SS., richiamato nel sopracitato verbale allegato, che tiene conto del turn over. Le eventuali successive assunzioni saranno subordinate, oltre al rispetto del dettato normativo e dei vincoli di natura economico-finanziaria contenuti negli atti programmatici dall'Amministrazione, sia alle disposizioni di cui alla approvanda Delibera di modifica della soprarichiamata DGC n. 58/2015, sia in coerenza con il *business plan* definito dall'Azienda di concerto con l'Ente proprietario;
- 2) Le Organizzazioni Sindacali revocano con effetto immediato lo sciopero indetto per l'intera giornata del 14/09/2018 e le assemblee programmate;
- 3) Le parti si impegnano ad aggiornarsi in merito all'attuazione dei contenuti di cui al presente verbale nella data del 05/11/2018 con orario da concordare;
- 4) L'Azienda si fa carico di trasmettere ufficialmente copia di tale verbale alla Prefettura e alla Commissione di Garanzia per quanto di competenza.

Tutto ciò premesso e considerato le parti dichiarano conclusa positivamente la vertenza in atto.

Roma 12 settembre 2018

Per Roma Capitale

L'Assessora alla Sostenibilità ambientale

Il Direttore Generale

Per l'Azienda

Il Direttore Risorse Umane

Il Responsabile Relazioni Industriali

Per le Organizzazioni Sindacali

FP CGIL

FIT CISL

UILTRASPORTI

FIADDEL

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]